



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ

ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ,

ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ

ΜΟΝΑΔΑ Β3

Ταχ. Δ/ση: ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 56 ΑΘΗΝΑ, 11527

Πληροφορίες: ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΜΟΥΡΟΥΚΗΣ

Τηλ.: 2131503786

Fax: 2107473666

Email: [nmouroukis@mou.gr](mailto:nmouroukis@mou.gr)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΘΗΝΑ, 08/11/2019

Α.Π.: **6673/Β3/1620**

Προς:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ

ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Υπ' όψιν Νομίμου Εκπροσώπου

Υπεύθυνου Πράξης ΣΙΜΑΤΟΥ ΕΛΛΗ

**ΘΕΜΑ:** 1η Τροποποίηση της Πράξης με τίτλο: «Απλουστεύσεις διοικητικών διαδικασιών προς ενίσχυση της επιχειρηματικότητας» με Κωδικό ΟΠΣ 5008060 στο πλαίσιο της πρόσκλησης 057 του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία (ΕΠΑνΕΚ)», ΕΣΠΑ 2014 – 2020.

## ΑΠΟΦΑΣΗ

### Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείου Συνοχής και Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 4314/2014 «Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την



Ευρωπαϊκή Ένωση



προγραμματική περίοδο 2014-2020» (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 9, παρ. Ι.Α.1 (ε) και Ι.Β.1 (α) και το άρθρο 20, παρ.4

2. Τη με αριθμό C(2014) 10162 final/18.12.2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα, (CCI 2014GR16ΜΟΡΟ001).

3. Τη με αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/2018) Αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"».

4. Το ΠΔ 81/2019 (ΦΕΚ Α'119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» και ιδίως το άρθρο 4, παρ. (1) αυτού, κατά το οποίο το Υπουργείο Οικονομίας και Ανάπτυξης μετονομάζεται σε Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

5. Το Π.Δ. 83/2019 (ΦΕΚ Α' 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Την με αρ. πρωτ. 80261/01.08.2019 (ΦΕΚ ΥΟΔΔ 511) Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Διορισμός μετακλητής Ειδικής Γραμματέως Διαρθρωτικών Προγραμμάτων του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων».

7. Τη με Α.Π. 113091/05.11.2015 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού «Ανάθεση αποκλειστικών καθηκόντων Προϊσταμένης της Ε.Υ.Δ ΕΠΑνΕΚ» (ΑΔΑ: Ω01Λ4653Ο7-Κ2Φ).

8. Τη με ΑΠ 66135/ΕΥΘΥ455/13.6.2017 (ΦΕΚ/Β/2064/15.6.2017) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας, και Ανάπτυξης «Τροποποίηση της με αριθμό 67743/ΕΥΘΥ/615/24-06-2015 υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία του άρθρου 5 παρ 1 του ν.4314/2014 και κατάργηση της αριθ. 1121/408Δ/Φ03/2012 (Β' 655) κοινής υπουργικής απόφασης» (Β' 1248).

9. Την με Α.Π. ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ 5721/711/Α3/07.11.2017 απόφαση έναξης της Πράξης με τίτλο: «Απλουστεύσεις διοικητικών διαδικασιών προς ενίσχυση της επιχειρηματικότητας» με Κωδικό ΟΠΣ 5008060 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020».

10. Το με ID: 77170 – 17.09.2019 – Τεχνικό Δελτίο Πράξης για την τροποποίηση της πράξης με κωδικό ΟΠΣ 5008060 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020».

11. Την με Α.Π. 5573/1733/Α3/26.09.2019 σύμφωνη γνώμη της Μονάδας Α3 της ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ για την 1η τροποποίηση της πράξης με Κωδικό ΟΠΣ 5008060 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020».



Ευρωπαϊκή Ένωση



12. Την με Α.Π. 5765/Β3/1329/03.10.2019 εισήγηση τροποποίησης απόφασης ένταξης της Προϊσταμένης της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ.

### Αποφασίζει

την τροποποίηση της Πράξης «Απλουστεύσεις διοικητικών διαδικασιών προς ενίσχυση της επιχειρηματικότητας» ως εξής:

| ΕΠΙΜΕΡΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ / ΑΞΙΟΝΕΣ             |                                                                                                                                              |                                      |                          |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| Επιχειρησιακό Πρόγραμμα                                 | Αξονας Προτεραιότητας                                                                                                                        | Κατηγορία περιφέρειας                | Επιλέξιμη δημόσια δαπάνη |
| 1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία | 02 - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις                                | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες    | 478.470,20               |
| 1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία | 02 - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις                                | Μετάβαση                             | 140.872,99               |
| 1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία | 02 - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις                                | Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες | 121.714,79               |
| 1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία | 02Σ - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο) | Μετάβαση                             | 30.735,95                |
| 1 - Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία | 02Σ - Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο) | Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες | 21.637,67                |

Η πράξη συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ).

### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΑΞΗΣ

|                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| 1.Κωδικός Πράξης/MIS (ΟΠΣ): | 5008060                              |
| 2.Δικαιούχος:               | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ |
| 3.Κωδικός Δικαιούχου:       | 1013100                              |

#### 4.Φυσικό αντικείμενο της πράξης:

Η Οδηγία 123/ΕΚ/2006 σχετικά με τις υπηρεσίες στην εσωτερική αγορά έχει ως στόχο να προωθήσει τη δημιουργία μιας γνήσιας εσωτερικής αγοράς υπηρεσιών έτσι ώστε τόσο οι επιχειρήσεις όσο και οι καταναλωτές να μπορούν να εκμεταλλευτούν πλήρως τις ευκαιρίες που παρέχει ο μεγαλύτερος τομέας της Ευρωπαϊκής οικονομίας. Βάσει του άρθρου 6 της Οδηγίας τα κράτη μέλη υποχρεούνται να μεριμνήσουν ώστε όλοι οι πάροχοι υπηρεσιών να μπορούν να διεκπεραιώνουν όλες τις διαδικασίες και τις διατυπώσεις που απαιτούνται για την πρόσβαση σε δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών και την άσκηση τους μέσω Ενιαίων Κέντρων Εξυπηρέτησης (Ε.Κ.Ε.) Στην Ελλάδα, το Ενιαίο Κέντρο Εξυπηρέτησης είναι το EU-GO, το οποίο είναι προσβάσιμο από το διαδικτυακό τόπο [www.ermis.gov.gr](http://www.ermis.gov.gr). Παρά το γεγονός ότι η Οδηγία 123/2006 ενσωματώθηκε στην Ελλάδα το έτος 2013, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή συνεχίζει να υποβάλει συστάσεις και παρατηρήσεις για την ύπαρξη μη απαραίτητων προϋποθέσεων, όρων, δικαιολογητικών και περιορισμών κατά την αδειοδότηση διαδικασιών παροχής υπηρεσιών. Σκοπός της προτεινόμενης πράξης είναι η απλούστευση, ο ανασχεδιασμός και η βελτιστοποίηση των διαδικασιών αδειοδότησης για επαγγελματικές δραστηριότητες και μικρομεσαίες επιχειρήσεις παρόχων υπηρεσιών, που διεκπεραιώνονται από τις Περιφέρειες και τους Δήμους, μέσω της άρσης σειράς γραφειοκρατικών εμποδίων. Στόχοι της πράξης είναι: ? Η μείωση, απάλειψη, κατάργηση στοιχείων ? δικαιολογητικών καθώς και ενδιάμεσα στάδια των διαδικασιών. ? Η απλοποίηση του τρόπου έκδοσης αδειοδότησης. ? Η ελαχιστοποίηση του χρόνου απασχόλησης των υπαλλήλων των Περιφερειών και των Δήμων που εμπλέκονται στις διαδικασίες. ? Η μείωση του χρόνου έκδοσης/απάντησης. Στο πλαίσιο του έργου θα υλοποιηθούν ενδεικτικά οι εξής δράσεις: ? Δημιουργία ενός οργανωμένου δικτύου απλούστευσης με τα εμπλεκόμενα Υπουργεία, και τους φορείς της τοπικής αυτοδιοίκησης Α' & Β' Βαθμού. ? Κατάρτιση Οδηγού Απλουστεύσεων των διοικητικών διαδικασιών με την ανάπτυξη σχετικής μεθοδολογίας. ? Διενέργεια ημερίδων ευαισθητοποίησης και ενημέρωσης και έκδοση σχετικού πληροφοριακού υλικού. Στα προσδοκώμενα οφέλη του παρόντος έργου είναι η τόνωση της επιχειρηματικότητας και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της οικονομίας, καθώς και η υιοθέτηση μίας νέας κουλτούρας της δημόσιας διοίκησης σε πολιτικές απλούστευσης. Άμεση συνέπεια της υλοποίησης του Έργου είναι η ενδυνάμωση της λειτουργικής διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης μέσω της απογραφειοκρατικοποίησης δέσμης διαδικασιών. Ο ανασχεδιασμός τους κρίνεται ως αξιωματικός όρος ουσιαστικής αναβάθμισης των παρεχομένων προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις υπηρεσιών δημιουργώντας όρους λιτής λειτουργίας, σαφούς δράσης, ευκρινούς διαχείρισης και ασφαλούς συμπεριφοράς. Η προοπτική της δημιουργίας μιας λειτουργικής, ανταγωνιστικής δημόσιας διοίκησης που προσανατολίζεται στην εξυπηρέτηση του επιχειρείν και στη σταδιακή και συστηματική άρση σειράς



Ευρωπαϊκή Ένωση



γραφειοκρατικών εμποδίων είναι το νόημα της παρούσης πρότασης.

##### 5. Παραδοτέα πράξης:

ΥΠΟΕΡΓΟ 1: ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ Φάσης Α': Μελέτη ωρίμανσης/μεθοδολογία Π.1 Εκπόνηση μεθοδολογίας απλούστευσης των διοικητικών διαδικασιών. Π.2 Καταγραφή και διάγνωση της υφιστάμενης κατάστασης ανά διαδικασία. Φάση Β': Προτάσεις Απλούστευσης και ανάπτυξη απαραίτητων εργαλείων Π.3 Αποτύπωση εναλλακτικών σεναρίων απλούστευσης και κατάρτιση λίστας με όλες τις διαδικασίες καταμετρημένες σε: α) διοικητικές διαδικασίες προτεινόμενες προς κατάργηση, β) διοικητικές διαδικασίες προτεινόμενες προς αναθεώρηση και απλούστευση και γ) διοικητικές διαδικασίες που θα πρέπει να παραμείνουν ως έχουν. Π.4 Έκθεση καταγραφής και ανάλυσης της δημόσιας διαβούλευσης Π.5 Κατάρτιση λίστας με ομαδοποιημένες τις προς απλούστευση διαδικασίες Π.6 Έκδοση Οδηγού Απλούστευσεων ΥΠΟΕΡΓΟ 2 : ΜΕΛΕΤΗ/ΠΡΟΤΑΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΕΠ-ΕΚΕ ΚΑΙ ΑΔΕΙΟΔΟΤΟΥΣΩΝ ΑΡΧΩΝ Π.7 Πλήρης Ανάλυση και Περιγραφή των Επιχειρησιακών, Λειτουργικών και Τεχνικών Απαιτήσεων και Προδιαγραφών για την ηλεκτρονική επικοινωνία μεταξύ ΚΕΠ-Ε.Κ.Ε και Αδειοδοτούσων Αρχών για τη διεκπεραίωση των διοικητικών διαδικασιών. Π.7.1 Αποτύπωση υφιστάμενης κατάστασης Π.7.2 Τεχνικό Επίπεδο: Συγκέντρωση, Τεκμηρίωση, Ταξινόμηση επιχειρησιακών διαδικασιών Π.7.3 Προδιαγραφές νέας πλατφόρμας ή απαιτήσεις αναβάθμισης υπάρχουσας Π.7.4 Κοστολόγηση Π.7.5 Πλάνο υλοποίησης/μετάβασης ΥΠΟΕΡΓΟ 3: ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΑΞΗΣ 1. Παραδοτέα Δικτύου Απλούστευσης: Π.8 Πρακτικά Συνεδριάσεων, στα οποία θα αναφέρονται το είδος και η χρονική σειρά πάσης φύσεως ενεργειών και δράσεων που έχουν αναληφθεί ή πρόκειται να αναληφθούν, προκειμένου να υποστηριχθεί το έργο της απλούστευσης διαδικασιών. Π.9 Κείμενα παροχής κατευθύνσεων και οδηγιών ή παροχής στοιχείων/πληροφοριών των διοικητικών διαδικασιών τόσο προς τον ανάδοχο προς υποστήριξη του έργου της απλούστευσης διαδικασιών, όσο και προς την ομάδα εμπειρογνομosύνης και γνωμάτευσης. 2. Παραδοτέα Ομάδας εμπειρογνομosύνης και γνωμάτευσης: Π.10 Έκθεση Αξιολόγησης των προτεινόμενων εναλλακτικών σεναρίων απλούστευσης. Π.11 Τελικό κείμενο προτάσεων απλούστευσης των διοικητικών διαδικασιών. Π.12 Σχέδια Κοινών Υπουργικών Αποφάσεων, τα οποία εμπεριέχουν τις προτάσεις απλούστευσης που κρίθηκαν ως οι πλέον ενδεδειγμένες ανά διαδικασία. Π.13 Μηνιαίες εκθέσεις πεπραγμένων ΥΠΟΕΡΓΟ 4: ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΥΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ Π.14 Κατάρτιση επικοινωνιακού σχεδίου. Π.15 Εφαρμογή και παρακολούθηση του επικοινωνιακού σχεδίου.

#### 6. ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

| ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΕΙΚΤΗ | ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ                                                                                             | ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ | ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ             | ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|-------------|
| CO22           | Αριθμός έργων που αφορούν δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο | Αριθμός         | Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες | 1,00        |

#### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

|    |                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. | Η ημερομηνία έναρξης της Πράξης ορίζεται η <b>30/04/2018</b> .                                      |
| 8. | Η ημερομηνία λήξης της Πράξης ορίζεται η <b>29/06/2021</b> .                                        |
| 9. | Η ανάληψη της νομικής δέσμευσης του πρώτου κύριου υποέργου πραγματοποιείται έως <b>10/05/2019</b> . |

#### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Αφορά την απαραίτητη ταχτοποίηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των Υποέργων αυτής, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και ορθή υλοποίηση της, καθώς και η επίτευξη των αποτελεσμάτων και των στόχων της.

#### ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ

| ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ           | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ | ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ |
|--------------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| <b>Α. ΔΑΠΑΝΕΣ ΒΑΣΕΙ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ</b> |                         |                          |
| Α.1. Άμεσες δαπάνες                  | i. Ποσό χωρίς ΦΠΑ       | 639.864,20               |
|                                      | ii. ΦΠΑ                 | 153.567,40               |
| <b>ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΕ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ</b> | 793.431,60              | 793.431,60               |
| <b>ΣΥΝΟΛΑ</b>                        | 793.431,60              | 793.431,60               |

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| <b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>        | 793.431,60 |
| <b>ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ</b>             | 0,00       |
| <b>ΜΗ ΕΝΙΣΧΥΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</b> | 0,00       |



Ευρωπαϊκή Ένωση



|                        |            |
|------------------------|------------|
| ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΡΑΞΗΣ | 793.431,60 |
|------------------------|------------|

10. Η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη για τον υπολογισμό της στήριξης της Ένωσης ανέρχεται σε **793.431,60 €**



Ευρωπαϊκή Ένωση



**Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ**

11. Η δημόσια δαπάνη της πράξης που προτείνεται για εγγραφή στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ανέρχεται σε 793.431,60 €

Ηδημόσια δαπάνη της πράξης επιμερίζεται ως ακολούθως:

| ΣΥΛΛΟΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΝ/ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ |                                          |                  |                                                                     |                                                 |            |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|
| ΚΩΔ. ΣΑ                                                         | ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣΣΑ<br>(ΚΩΔΙΚΟΣ<br>ΕΝΑΡΙΘΜΟΥ)* | ΠΡΟΤΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ | ΕΝΕΡΓΟΣ<br>ΕΝΑΡΙΘΜΟΣ<br>(που συνεχίζει<br>να πληρώνει<br>την πράξη) | Π/Υ ΥΠΟΕΡΓΩΝ<br>ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤ<br>ΙΚΩΝ ΕΝΕΡΓΙΩΝ | ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ |
| E1151                                                           | 2017ΣΕ11510000                           |                  | ΝΑΙ                                                                 |                                                 | 793.431,60 |

\* Ο κωδικός εναριθμού τίθεται σε ισχύ μετά την έγκριση της ΣΑ από τον Υπουργό.

15. Το επιλέξιμο ποσό δημόσιας δαπάνης, η οποία προτείνεται για εγγραφή στο ΠΔΕ ανέρχεται σε **793.431,60 €**.

**Γ. ΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρήσει τους όρους της απόφασης ένταξης και να υλοποιήσει την πράξη, σύμφωνα με τους όρους και τον χρονικό προγραμματισμό αυτής, καθώς και να τηρήσει τις υποχρεώσεις που παρατίθενται στο συνημμένο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της απόφασης ένταξης.

Σε περίπτωση που η υλοποίηση της πράξης αποκλίνει από τους όρους της απόφασης ένταξης, η ΔΑ επανεξετάζει την πράξη και μπορεί να προβεί στην ανάκληση της απόφασης ένταξής της.

## Η Ειδική Γραμματέας Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης, Ταμείου Συνοχής και Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου

**Νίκη Δανδόλου**

**Συνημμένα:**

Παράρτημα Ι : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Ένταξης

**Κοινοποίηση:**

1. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων, Νίκης 5-7, Αθήνα
2. Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων (φορέας χρηματοδότησης)
3. Εθνική Αρχή Συντονισμού ΕΣΠΑ (Κοινοποιείται ηλεκτρονικά)

**Εσωτερική διανομή:**

- Γραφείο Ειδικής Γραμματέως Διαχείρισης Προγραμμάτων Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης,



Ευρωπαϊκή Ένωση



- Ταμείου Συνοχής και Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου
- Γραφείο Προϊσταμένης ΕΥΔ ΕΠΑνΕΚ
  - Μονάδες Α1, Α3, Β3



Ευρωπαϊκή Ένωση



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο δικαιούχος της πράξης «Απλουστεύσεις διοικητικών διαδικασιών προς ενίσχυση της επιχειρηματικότητας» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :-

**1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ**

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, τη αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

**2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ**

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

*Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της ΔΑ ή του ΕΦ προς τη ΔΔΕ. Συνεπώς,*

- Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζεται λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης συμβάσεων. *Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει σχέδιο απόφασης για την εκτέλεση του έργου με ίδια μέσα πριν την υπογραφή του, και να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποιήσεις αυτής. Στις περιπτώσεις αρχαιολογικών έργων, ο δικαιούχος κοινοποιεί την απόφαση αυτεπιστασίας.*
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις ΕΚΤ, ο δικαιούχος υποχρεούται να έχει εγκατεστημένο σύστημα (είτε του φορέα του είτε να έχει πρόσβαση σε άλλο τοπικό ή κεντρικό σύστημα) συλλογής, επεξεργασίας, αποθήκευσης και μεταβίβασης δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), όπου απαιτείται, προκειμένου αφενός να διασφαλίζεται η ακρίβεια και επάρκεια των δεδομένων των συμμετεχόντων και αφετέρου η



Ευρωπαϊκή Ένωση





έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία.

Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των δεικτών και των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) και στις περιπτώσεις που η συλλογή τους διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κ).

### 3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμός πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης
  - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
  - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων για τα έργα που παράγουν έσοδα, εφόσον για τον προσδιορισμό των καθαρών εσόδων εφαρμόζεται η εν λόγω μέθοδος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου όπου ο υπολογισμός των καθαρών εσόδων του βασίζεται στη μέθοδο του κατ' αποκοπή ποσοστού (flat rate) δεν απαιτείται να γίνει κάποια προσαρμογή στο ποσοστό χρηματοδότησης της πράξης στην τελική αίτηση πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

Στην περίπτωση πράξης / έργου που δεν είναι αντικειμενικά δυνατή η εκ των προτέρων εκτίμηση των εσόδων, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει ετησίως στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωσή της έως την προθεσμία για την υποβολή της έκθεσης ολοκλήρωσης του ΕΠ, αναλόγως με το ποια χρονική στιγμή προηγείται.

Στην περίπτωση πράξης, η οποία παράγει άμεσα έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της, τα οποία ωστόσο δεν ελήφθησαν υπόψη κατά το χρόνο έγκρισης της πράξης, η επιλέξιμη δαπάνη της πράξης μειώνεται κατά τα καθαρά έσοδα που παρήχθησαν άμεσα κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, το αργότερο κατά την αίτηση τελικής πληρωμής που υποβάλλει ο δικαιούχος.

### 4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα τους, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθούν.

### 5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (ή εναλλακτικά ο ΕΦ), στη διαδικτυακή πύλη [www.espa.gr](http://www.espa.gr), κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.
- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:
  - α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
  - β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.  
Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.
  - γ) Να λειτουργεί διαδικτυακό τόπο, στον οποίο θα αναρτά στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογης με το επίπεδο της στήριξης, στόχοι και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- δ) Να τοποθετείται αφίσες με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- ε) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- στ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

## 6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
  - (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1\_6 «Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
  - (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ).
  - (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
    - α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:
      - ✓ παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
      - ✓ αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
      - ✓ ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.
    - β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.
- Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)
- Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Δ.Α. ή τον ΕΦ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)

## 7. Ειδικό Όροι

Ο Δικαιούχος υποχρεούται: 1. να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα στην παρακολούθηση της πράξης με τον κατάλληλο επιμερισμό δαπανών και εσόδων, και 2. να διασφαλίζει ότι η δημόσια χρηματοδότηση δεν στηρίζει άλλες δραστηριότητες.



Ευρωπαϊκή Ένωση

